

## Osnovna šola JAKOBA ALJAŽA KRANJ

Tončka Dežmana 1

4000 KRANJ

Tel.: 04/280-15-10

Faks: 04/280-15-29

Internet: [www.o-ja.kr.edus.si](http://www.o-ja.kr.edus.si)



Datum: 7. 3. 2022  
Št.: 013-1/2022/11

## ZAPISNIK

9. seje Sveta zavoda Osnovne šole Jakoba Aljaža Kranj, ki je bila v ponedeljek, 7. 3. 2022, ob 18. uri, v učilnici 4. b razreda.

### PRISOTNI:

Člani Sveta: Rok Bavdek, Matejka Glogovčan, Sonja Mašič, Robert Novak, Milena Ristić, Mateja Blatnik, Boštjan Kovše in Špela Rus.

Drugi vabljeni: ravnateljica, mag. Lucija Rakovec, sindikalna zaupnica, Andreja Longer, vodja prehrane Katja Bokal in vodja kuhinje Davor Brezar.

### ODSOTNI:

Člani Sveta: Darjan Bukovac in Boštjan Kovše.

Sprejet je bil naslednji

### DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Seznanitev z volitvami za nadomestnega člana predstavnika delavcev v Svet zavoda, Moniko Gluck Donko
3. Potrditev zapisnika 8. seje Sveta zavoda v šol. letu 2021/22
4. Poročilo o delovanju šolske kuhinje
5. Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju šole
6. Seznanitev s sklepom Mestnega sveta o razrešitvi predstavnika lokalne skupnosti, Elvise Brandiča
7. Potrditev Finančnega poročila šole za leto 2021
8. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
9. Razno

Ga. predsednica, Milena Ristić, je pozdravila vse prisotne. Ugotovila je sklepčnost Sveta. Prisotnih je sedem članov Sveta šole. Zaradi uvrstitve nekaterih novih točk na dnevni red, je predsednica, ga. Milena Ristić, prebrala nov, dopolnjen dnevni red seje.

### **K točki 1 Potrditev dnevnega reda**

Člani so glasovali za sprejem dopolnjenega dnevnega reda seje. Za sprejem dnevnega reda je z dvigom rok glasovalo vseh 7 članov Sveta.

**Sklep: Člani Sveta šole potrjujejo dnevni red seje.**

### **K točki 2: Seznanitev z volitvami za nadomestnega člana, predstavnika delavcev, v Svet zavoda**

Poročilo o izvedbi volitev je podala ga. Milena Ristić. Volitve za nadomestnega člana Sveta šole so potekale dne 17. 2. 2022 (16. 2. 2022 - predhodne volitve). Od 76 volivcev s seznama Volilnega imenika je svoj glas oddalo 60 volivcev.

Ga. Bogdana Jocif Terčon je prejela 20 glasov, ga. Monika Glücks Donko 38 glasov, 2 glasovnici sta bili neveljavni.

Ugotavljamo, da je zbor delavcev na volitvah 17. 2. 2022 in predčasnih volitvah, 16. 2. 2022, za nadomestno članico, predstavnico delavcev, v Svet zavoda izvolil Moniko Glücks Donko.

**Sklep: Svet šole ugotavlja, da je mandat Monike Glücks Donko verificiran. Svet šole s 7 glasovi za potrjuje imenovanje Monike Glücks Donko za članico Sveta šole.**

### **K točki 3 Potrditev zapisnika 8. seje Sveta zavoda**

Člani Sveta šole na zapisnik 3. seje niso imeli pripomb, zato je bil sprejet

**sklep: Zapisnik 8. seje Sveta šole je soglasno sprejet.**

Seji se je pridružila članica Sveta šole, ga. Sonja Mašić.

### **K točki 4: Poročilo o delovanju šolske kuhinje**

Uvodoma je nekaj besed o organizaciji šolske kuhinje povedala Katja Bokal, vodja prehrane na šoli. Povedala je, da se pri sestavi jedilnikov upoštevajo smernice za zdravo prehrano, pozorni so na to, da je hrana na jedilniku mešana in uravnotežena. Pri pripravi obrokov upoštevajo tudi medicinsko overjene diete. Pripravljajo tudi obroke brez svinjine za otroke z drugačnimi verskimi prepričanji.

Glede na očitke, da se za pripravo obrokov kupujejo že pripravljene jedi, je ga. Katja Bokal povedala, da je bilo na jedilniku res pred pripravljeno panirano živilo. Prisotnim razloži, da je bilo v tem času v kuhinji odsotnih več delavcev. Delno je na to odločitev vplivala tudi zajetna priprava malice, ki je vzela zaposlenim v kuhinji več časa kot običajno.



Poudarila je, da pri sestavi jedilnika upoštevajo tudi okus učencev, se pa trudijo, da so na jedilniku raznovrstne zdrave jedi, kot so tudi domače jedi na žlico, tipične za Slovenijo.

Vodja kuhinje, g. Davor Brezar, je povedal, da šolska kuhinja dnevno pripravi okrog 1.100 obrokov, kar zajema obroke za jutranje varstvo, malico, kosilo, popoldansko malico, malico in kosilo za zaposlene ter kosilo za zunanje uporabnike. V kuhinji je zaposlenih 5,5 oseb, od tega imata dve osebi omejitve pri delu. Zadnji meseci so bili za kuhinjo dokaj kritični, saj je bilo več delavcev kuhinje zaradi boleznih odsotnih.

V pogovor se je vključila ga. Sonja Mašič. Izrazila je skrb, ali otroci uživajo zdravo hrano. Naša kuhinja je opremljena tako, da omogoča pripravo obrokov v celoti, zato bi se morali pred pripravljenim jedem izogibati. Predlagala je, da se v kuhinji pripravljajo tudi domača peciva, kakor je v preteklosti že bila navada.

G. Davor Brezar je razložil, da za pripravo paniranega mesa potrebuje 3 osebe, ki živila panirajo in 1 osebo, ki zrezke cvre, potem je tu še priprava juhe, priloge in solate.

G. Andreja Longer se s povedanim ge. Mašičeve strinja in doda, da bi se morali ocvrtim jedem izogibati.

G. Bokal pove, da se kuhinja drži našel zdrave prehrane, da pa pri sestavi jedilnikov včasih upoštevajo tudi želje učencev.

Ga. Špela Rus sprašuje, če so bile glede obrokov kakšne pritožbe staršev? Pripomb od staršev ni bilo, razen želje po več priloge pri izdaji kosila za nekatere učence.

Ga. Longer Andreja razloži, da je stališče NIJZ glede zdrave prehrane ta, da tudi priloge vsebujejo preveč ogljikovih hidratov in da hrana nasploh vsebuje preveč sladkorja.

Izpostavila je problem velike količine zavržene hrane in dala pobudo za iskanje institucij, ki bi viške hrane prevzemale.

G. Davor Brezar pove, da smo v preteklosti imeli dogovor s Centrom za brezdomce, vendar se niso strinjali z uro prevzema, potrebovali pa so tudi prevoz za hrano.

Ga. ravnateljica pove, da za izboljšanje ješčnosti otrok lahko v določeni meri poskrbi tudi šola, in sicer s pomočjo učiteljev podaljšanega bivanja, s spodbujanjem in navajanjem otrok na več okusov. Pomemben vidik izboljšanja je tudi med vrstniški zgled in ozaveščanje preko projekta RAP.

Na koncu te točke sta sejo zapustila ga. Katja Bokal in g. Davor Brezar.

#### **K točki 5: Poročilo ravnateljice o tekočem poslovanju šole**

Ga. ravnateljica je razložila grafični prikaz aktivnosti v zvezi s samo testiranjem učencev in gibanju okužb s korono v preteklih mesecih.

Ga. ravnateljica pove, da je šola pred kratkim izvedla dva športna dneva, trenutno pa poteka tudi šola v naravi za 4. razred v Kranjski gori. 3. razred se je lahko udeležil športnega dne »Smučar na smučeh« na Pokljuki, kjer so med drugim otroci imeli priložnost poklepetati z olimpijko Petro Majdič.

Z učenci smo z izdelavo risbic sodelovali tudi pri povabilu Mestne občine Kranj na temo naših olimpijcev.

S šolsko svetovalno službo smo pripravili tudi razne preventivne delavnice za učence, npr. Davčno opismenjevanje otrok, razne zdravstvene delavnice ipd.

Ga. ravnateljica je prisotne obvestila, da smo se prijavi na razpis za projekt Fundacije za šport, ki bo vreden 76.000 €. Do konca marca bo znano, če nam bodo sredstva odobrili. Pomembno pa je to, da bi v primeru odobritve Fundacija prispevala 31.000 € sredstev, šola pa bi morala zagotoviti 35.000 € sredstev. Velik izziv bo, kako pridobiti potrebna sredstva. Z denarjem bi obnovili atletsko stezo, obnovili bi doskočišče za skok v daljino, obnovili bi tla s posebnim materialom na košarkarskem igrišču in nogometno igrišče preplastili z novim asfaltom.

Do konca marca bodo na zahtevo zdravstvene inšpekcije nameščene tudi žaluzije v osmih razredih na severovzhodni strani šole. To investicijo v vrednosti 15.000 € bo poravnala Mestna občina Kranj iz sredstev za tekoče investicije, čeprav bi ta postavka morala biti del Petrolove energetske sanacije. V skladu s finančnim načrtom za leto 2022 bi ta sredstva lahko porabili za obnovo in povečanje zbornice šole.

Z današnjim dnem spreminjamo tudi vhod v šolo, in sicer vsi učenci razen prvošolcev v šolo vstopajo skozi glavni vhod. Dogradili bomo dodaten vhod v šolo na požarno ograjo, kar bi se v primeru izbruha požara na vzhodu šole izkazalo za dobro naložbo v prid varnosti otrok.

Ga. ravnateljica se je dotaknila tudi sodelovanja šole s starši. Povedala je, da so govorilne ure slabo obiskane, prav tako so slabo obiskana predavanja za starše. 12. 4. 2022 bo organizirano predavanje z naslovom Kako otroku pomagati pri učenju? Ga. ravnateljica obisk predavanja staršem toplo priporoča.

Ga. ravnateljica, mag. Lucij Rakovec, je omenila tudi stavko delavcev vzgoje in izobraževanja, ki se bo odvijala 9. 3. 2022. Stavko je podprlo 90 % zaposlenih v VIZ. Člane Sveta šole je seznanila tudi z nastopom nove pomočnice ravnateljice, ge. Simone Ostović, ki na delovno mesto prihaja 14. 3. 2022.

Omenila je tudi težnjo po druženju zaposlenih na šoli za boljšo kolektivno povezanost. Pohvalila je razne pobude, samoiniciativnost za promoviranje različnih dogodkov na šoli.

Trenutno poteka na šoli tudi humanitarna akcija Pomoč Ukrajini. K akciji smo povabili tako zaposlene kot učence in njihove starše.

#### **K točki 6: Seznanitev s sklepom Mestnega sveta Kranj o razrešitvi Elvisa Brandiča s funkcije predstavnika MOK v Svetu šole**

Ga. Milena Ristić je povedala, da je g. Elvis Brandič deloval v nasprotju z pooblastili in s svojimi dejanji prinesel v šolo negotovost v najbolj občutljivih časih koronskih ukrepov. Pozival je starše k uporabi in grozil ravnateljici in razredničarki s tožbo. Učitelji pa smo javni uslužbenci in smo dolžni slediti navodilom nadrejenih, vlade in ministrstev. Prisotne je obvestila, da je



## **Mestni svet na svoji 32. seji dne 2. 2. 2022 sprejel sklep o razrešitvi Elvisa Brandiča, predstavnika lokalne skupnosti, iz Sveta zavoda OŠ Jakoba Aljaža.**

### **K točki 7: Potrditev Finančnega poročila šole za leto 2021**

G. Robert Novak je poročal o posameznih postavkah Zapisnika inventurne komisije. Povedal je, je komisija popisala vsa osnovna sredstva, v prilogi zapisnika je tudi seznam osnovnih sredstev za odpis v vrednosti 116 €. Povedal je, da v tem seznamu ni zajetih knjig za odpis iz knjižnice. Za odpis je pripravljeno kakih 500 knjig.

Glede starih foteljev za odpis je ga. Mašić predlagala, da se povežemo s Fundacijo Vincenca Drakslerja.

Člani Sveta predlagajo, da se v izogib zavrženja odpisanih knjig vzpostavi izmenjava knjig, po zagotovilu učiteljic bodo nekatere knjige prevzeli tudi učitelji razrednega pouka, ki imajo v učilnicah svoje, razredne knjižnice. Med knjigami bodo lahko izbirali tudi učenci in zaposleni za svojo zbirko.

#### **Sklep: Člani Sveta potrjujejo Zapisnik o inventuri za leto 2021.**

G. računovodja, Robert Novak je na kratko predstavil tudi Letno poročilo 2021. Povedal je, da je leto 2021 težko primerjati z letom 2020, ker so bili učenci v letu 2021 bistveno manj časa v šoli kot v preteklem letu.

Na kratko je razložil posamezne postavke Letnega poročila, ki so ga člani Sveta šole že prejeli v elektronski obliki.

V letu 2021 smo dosegli 2.468 € čistega presežka, ki ga v letošnjem letu lahko porabimo za investicije. V lanskem letu je razlika med prihodki in odhodki znašala 2.470 €.

G. Rok Bavdek vpraša, kako je z zasedenostjo terminov najemov prostorov in kako z nadzorom nad najemom?

Ga. ravnateljica pove, da so termini v glavnem zasedeni, tudi v času med vikendi. Finančni del najema pokriva računovodstvo, za nadzor prostorov pa skrbijo zaposleni čistilci, ki večkrat na dan izvajajo kontrolne preglede prostorov najema.

Ga. Andreja Longer vpraša, kakšen je prihodek od zasedenosti apartmaja v Barbarigi?

G. računovodja pove, da je bilo v letu 2021 iz te tržne dejavnosti skupaj 3.831 € prihodkov.

Ker je apartma zaseden samo v času šolskih počitnic, ga. Longer predlaga, da bi proste termine ponudili tudi upokojujencem in zunanjim uporabnikom. O tem vprašanju se bomo v kratkem pogovarjali s pristojnimi znotraj kolektiva.

Ga. ravnateljica je na kratko predstavila Poslovno poročilo. Povedala je, da za prihodnje šolsko leto predvidevamo 27 oddelkov, zato bo potrebno spremeniti naš Akt o ustanovitvi v tistem delu, ki govori o številu oddelkov na šoli.

Povedala je, da našo šolo obiskuje okoli 80 učencev, ki ne sodijo v naš šolski okoliš, približno toliko učencev iz našega okoliša pa obiskuje druge šole.

Kar se tiče realiziranih investicij v lanskem letu, največji delež predstavlja izvedba 4 rekuperacij.

Omenila je še izvedbo Šol v naravi. V lanskem letu je bila izvedena le ena, v letošnjem letu pa bodo izvedene v oddelkih od 3. do 8. razreda in šola v naravi za nadarjene učence.

G. Rok Bavdek sprašuje, če izvajamo nadstandardni program športa.

Ga. ravnateljica je povedala, da je ta program prevzela učiteljica športa Klavdija Trdina, ki tedensko opravi 9 ur športa v oddelkih od 1. do 3. razreda. Učiteljice so izrazile zadovoljstvo, da je pri izvajanju teh ur športa prisotna še druga učiteljica.

G. Bavdek kot zanimivost pove, da so rezultati testov pokazali, da učenci z dodatnimi urami športa izkazujejo boljše psiho fizične rezultate kot vrstniki, ki teh dodatnih ur niso deležni.

**Sklep: Svet soglasno sprejme odločitev, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2021 v vrednosti 2.467 € porabi za nakup osnovnih sredstev in opreme.**

**Sklep: Poslovno poročilo zavoda OŠ Jakoba Aljaža Kranj za leto 2021 se soglasno sprejme.**

#### **K točki 8: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja**

Ga. predsednica je prisotnim povedala, da v skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje. Svet zavoda odloči, koliko odstotkov osnovne plače ravnateljev v letu 2021, se nameni za njihovo delovno uspešnost.

Glede na to, da so bile okoliščine, v katerih so delovali vzgojno-izobraževalni zavodi v letu 2021, zelo zahtevne in so od ravnateljev/direktorjev terjale veliko dodatnih naporov, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport svetom zavodov priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja/direktorja namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja.

Ker sta v ocenjevalnem obdobju (koledarsko leto 2021) opravljala funkcijo ravnatelja g. Jože Povšin (od 1. 1. 2021 do 26. 6. 2021) in ga. mag. Lucija Rakovec (od 27. 6. 2021 do 31. 12. 2021), je treba oceniti vsakega posameznika posebej, za vsakega posebej izpolniti ocenjevalni list z navedbo obdobja, v katerem je opravljal funkcijo.

Ga. predsednica je predlagala glasovanje, da za redno delovno uspešnost ravnatelja in ravnateljice namenimo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja/direktorja.

**Sklep: Svet šole soglasno namenja 5 % letne mase za redno delovno uspešnost v sorazmernem deležu za g. Jožeta Povšina in go. Lucijo Rakovec.**

Ga. predsednica Sveta je prisotnim povedala, da mora Svet zavoda sprejeti oceno delovne uspešnosti ravnateljice po merilih in kriterijih, ki jih predpisuje Uredba o



delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence in Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Glasovanje je potekalo javno.

**Sklep: Svet zavoda je soglasno sprejel sklep, da je ravnateljica, ga. mag. Lucija Rakovec, dosegla 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost.**

Po sklepu Sveta bo ocena delovne uspešnosti ravnateljice posredovana Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, da poda svoje soglasje k oceni Sveta šole.

Člani sveta šole so se pogovarjali o možnosti potrditve še enega izplačila dodatka za go. ravnateljico v višini 20 % plače, a so svojo odločitev zaradi pomanjkanja informacij predstavili na naslednjo sejo.

### **K točki 9: Razno**

Ga. Monika Glücks Donko je članom Sveta šole povedala, da razlogi za zamenjavo pomočnice ravnateljice, kot je navedeno v sklepu o razrešitvi pomočnice ravnateljice, niso samo na njeni strani.

G. ravnateljica je dala na vpogled elektronsko pošto, v kateri je Monika Glücks Donko izrazila željo po zamenjavi.

Monika Glücks Donko je sejo zapustila ob 20.45.

Sejo smo zaključili ob 21. uri.

Zapisnikarica:  
Marjeta Ferlan



Predsednica Sveta šole:  
Milena Ristić

